

Stellenangebot

Das Zentrum für Unterricht und Studium (ZeUS), am Klinikum der Universität München,
Campus Großhadern

sucht zum **01.02.2020** und später

Studentische Hilfskräfte für 5 oder 10 Wochenstunden zur Mitarbeit in unserem motivierten Team

Ihre Aufgaben:

- AnsprechpartnerIn für Studierende und DozentInnen während unserer Öffnungszeiten
- Bereitstellen/Ausgabe von Materialien zur Durchführung von Lehrveranstaltungen oder für das Selbststudium
- Pflege der vorhandenen Modelle und Simulatoren
- allgemeine Organisationsaufgaben

Das erwarten wir von Ihnen:

- Mitarbeit am Empfang zur Abdeckung unserer Öffnungszeiten
- Einarbeitung in die Handhabung von einfachen medizinischen Übungssimulatoren
- gute Kenntnisse in üblichen PC-Anwendungen (MS Office mit Outlook) unter Windows
- Bereitschaft zur Einarbeitung in das Raumbuchungssystem GingCo
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Organisationstalent und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Serviceorientierung und freundliches Auftreten

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten unter dem Semester und in den Semesterferien
- freundliches Arbeitsklima
- abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- gute Einarbeitung

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Arbeitszeugnisse sofern vorhanden), unter Angabe ihres Fachsemesters – richten Sie bitte per E-Mail an:

emma.niles@med.uni-muenchen.de

Emma Niles, M.Sc.
Kordinatorin

Bitte beachten Sie bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per E-Mail, dass bei diesem Übermittlungsweg Ihre Daten unverschlüsselt sind und unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden können.